

Regulamin
XVIII Ogólnopolskiego Konkursu Wiedzy Biblijnej
Być uczniem Jezusa

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Biblijnej (dalej jako Konkurs) jest organizowany przez Kościół Zielonoświątkowy w Rzeczypospolitej Polskiej (dalej jako Kościół). Konkurs ma formułę otwartą, nie ogranicza się do uczestników identyfikujących się z Kościołem i dedykowany jest uczniom z pozaszkolnych punktów katechetycznych działających w ramach systemu oświaty, kół biblijnych, innych kościołów i związków wyznaniowych, którzy wyrażą chęć wzięcia w nim udziału.

§ 2

Celem Konkursu jest:

- a) inspirowanie dzieci i młodzieży do osobistego poznawania Boga poprzez czytanie, studiowanie i stosowanie Pisma Świętego w codziennym życiu,
- b) propagowanie treści Pisma Świętego,
- c) propagowanie wartości etycznych zawartych w Biblii,
- d) poszerzanie współdziałania katechetów w kształceniu młodzieży,
- e) kształtowanie umiejętności samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy biblijnej,
- f) stworzenie dzieciom i młodzieży możliwości współzawodnictwa w rozwijaniu swoich uzdolnień, a katechetom warunków twórczej pracy z młodzieżą,
- g) poszerzenie wiedzy i znajomości Pisma Świętego wśród dzieci i młodzieży.

Rozdział 2
Postanowienia szczegółowe

§ 3

Centralna Komisja Konkursowa

1. W skład Centralnej Komisji Konkursowej (dalej jako CKK) wchodzi:
 - a) Dyrektor Służby Katechetycznej Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) Przewodniczący CKK,
 - c) Zastępca Przewodniczącego CKK,
 - d) Koordynatorzy trzech poziomów wiekowych,
 - e) Członkowie.
2. Imienny skład CKK określa **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.



3. Do kompetencji CKK należy:
 - a) ustalenie tematu i zakresu materiału Konkursu na dany rok szkolny,
 - b) ustalenie terminarza Konkursu,
 - c) nadzorowanie przebiegu wszystkich etapów Konkursu, a w szczególności:
 - opracowanie pytań konkursowych,
 - weryfikacja prac konkursowych z II etapu Konkursu, o których mowa w § 6 ust. 8 lit. b),
 - przygotowanie i ogłoszenie listy finalistów Konkursu,
 - przygotowanie i przeprowadzenie III etapu,
 - sprawdzenie prac konkursowych z III etapu Konkursu, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - ogłoszenie listy laureatów Konkursu, o których mowa § 7 ust. 4.
4. W skład Prezydium CKK wchodzi:
 - a) Dyrektor Służby Katechetycznej Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) Przewodniczący CKK,
 - c) Zastępca Przewodniczącego CKK,
 - d) Koordynatorzy poziomów.
5. Do kompetencji Prezydium CKK należy:
 - a) ustalenie wymaganej ilości punktów dla zakwalifikowania się do III etapu Konkursu,
 - b) ogłoszenie listy uczestników zakwalifikowanych do III etapu Konkursu.
6. Członkowie CKK podpisują oświadczenie według wzoru określonego w **Załączniku nr 4A** do niniejszego Regulaminu. Złożone oświadczenia przechowuje Dyrektor Służby Katechetycznej Kościoła w siedzibie organu. Raz podpisanego oświadczenia nie trzeba ponawiać w kolejnych latach.

§ 4

Lokalny Koordynator

1. Lokalny Koordynator to osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie I i II etapu Konkursu w placówce biorącej udział w Konkursie.
2. Zadania Lokalnego Koordynatora:
 - a) zgłoszenie udziału placówki w Konkursie na formularzu zgłoszeniowym w terminie określonym w terminarzu, o którym mowa w § 5 ust. 2 (**Załącznik nr 2**),
 - b) powołanie Lokalnej Komisji Konkursowej (dalej jako LKK),
 - c) przekazywanie uczestnikom na bieżąco wszystkich informacji związanych z konkursem otrzymywanych z CKK, a w szczególności dotyczących obowiązującego zakresu materiału oraz organizacji i przebiegu poszczególnych etapów Konkursu,
 - d) przechowywanie oświadczeń według wzoru określonego w **Załączniku nr 4B**, o którym mowa w § 5 ust. 9, w placówce biorącej udział w Konkursie,
 - e) przysyłanie do CKK dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 8: protokołów i testów, oraz jeśli dotyczy kopii potwierdzających potrzebę dostosowania warunków udziału



w Konkursie, jeżeli z aktualnego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej wynika taka potrzeba, zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 3.

§ 5

Struktura Konkursu

1. Konkurs składa się z następujących etapów:
 - a) I etap - powiatowy,
 - b) II etap - wojewódzki,
 - c) III etap - krajowy.
2. Terminarz Konkursu określa **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
3. I i II etap Konkursu odbywają się zgodnie z terminarzem, o którym mowa w ust. 2 we wszystkich placówkach biorących udział w Konkursie.
4. Zakres materiału Konkursu określa **Załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
5. Listę wersetów do zapamiętania ogłasza CKK jako **Załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin zgłoszeń udziału w Konkursie.
6. Lista wersetów, o których mowa w ust. 5 obowiązuje wszystkich uczestników od II etapu Konkursu z uwzględnieniem, że dla poziomów, o których mowa w ust. 8 lit. b i c) obowiązkowa jest również znajomość odnośników wersetów biblijnych.
7. Obowiązującym przekładem tekstu Pisma Świętego jest Pismo Święte Starego i Nowego Testamentu wydane przez Brytyjskie i Zagraniczne Towarzystwo Biblijne w Warszawie. Uzupełnieniem bibliograficznym są ogólnodostępne mapy dotyczące zakresu materiału Konkursu.
8. Konkurs odbywa się na trzech poziomach edukacyjnych:
 - a) poziom I: uczniowie z klas 4 – 5 szkół podstawowych z zastrzeżeniem ust. 10,
 - b) poziom II: uczniowie z klas 6 – 8 szkół podstawowych,
 - c) poziom III: uczniowie ze szkół ponadpodstawowych.
9. W Konkursie może brać udział uczeń szkoły każdego typu zgodnie z etapem edukacyjnym określonym w ust. 8 z zastrzeżeniem ust. 10, którego rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku pełnoletniego uczestnika sam uczestnik, wyrazili zgodę na udział w Konkursie oraz podpisali oświadczenie według wzoru określonego w **Załączniku nr 4B** do niniejszego Regulaminu.
10. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się udział w Konkursie uczniów młodszych, niż określono to w ust. 8, pod warunkiem posiadania ukształtowanej umiejętności pisania i czytania tekstu ze zrozumieniem, gdyż na taką okoliczność nie przysługują uczestnikowi żadne przywileje.
11. Konkurs przeprowadzany jest pod nadzorem:
 - a) LKK w I i II etapie Konkursu,
 - b) CKK w III etapie Konkursu.
12. Uczestnicy Konkursu rozwiązują test zawierający na każdym etapie pytania zamknięte i zadania otwarte oparte na zakresie materiału określonym przez CKK.



13. W trakcie rozwiązywania testów uczestnicy nie mogą korzystać z pomocy innych osób, Biblii lub innych pomocy, w tym urządzeń elektronicznych. Ujawnienie przez LKK lub CKK niesamodzielnego rozwiązywania testu określonego w ust. 12 powoduje unieważnienie testu i dyskwalifikację uczestnika Konkursu.
14. Wymaganą liczbę punktów do zakwalifikowania się do III etapu Konkursu ustala Prezydium CKK po weryfikacji przez CKK prac z II etapu Konkursu, o których mowa w § 6 ust. 8 lit. b). Wymagana liczba punktów nie może być niższa niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w II etapie Konkursu.

§ 6

Przebieg I i II etapu

1. I i II etap Konkursu przeprowadza LKK.
2. Jeżeli, w którymś ze zborów lub w którejś placówce Konkurs nie jest organizowany, uczestnik może przystąpić do Konkursu w innej placówce, która zgłosiła swój udział w Konkursie.
3. I i II etap Konkursu w zborze lub w placówce może przeprowadzić Lokalny Koordynator z innego zboru lub z innej placówki.
4. I i II etap Konkursu trwają po 60 minut z zastrzeżeniem ust. 5. W tym czasie uczestnik rozwiązuje test w warunkach kontrolowanych przez LKK.
5. W przypadku uczestników ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnościami dopuszcza się wydłużenie czasu trwania I i II etapu Konkursu o 30 minut, jeżeli z aktualnego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej wynika potrzeba dostosowania warunków udziału w Konkursie, w szczególności wydłużenia czasu na wykonanie zadań. Dokument potwierdzający potrzebę dostosowania warunków rodzic lub opiekun prawny, a w przypadku pełnoletniego uczestnika sam uczestnik przekazuje Lokalnemu Koordynatorowi przed rozpoczęciem danego etapu Konkursu. Informację o wydłużeniu czasu należy odnotować w protokole z przeprowadzenia etapu Konkursu.
6. Testy I i II etapu Konkursu są sprawdzane przez LKK.
7. Po przeprowadzeniu I i II etapu Konkursu LKK sporządza protokół dla każdego ze zgłoszonych do udziału w Konkursie poziomu.
8. W terminie i na adres określony w **Załączniku nr 2** - terminarzu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Lokalny Koordynator przesyła:
 - a) z przeprowadzenia I etapu Konkursu:
 - protokoły **w wersji elektronicznej** z potwierdzeniem odbioru,
 - b) z przeprowadzenia II etapu Konkursu:
 - protokoły **w wersji elektronicznej** z potwierdzeniem odbioru,
 - oryginały testów uczestników, którzy uzyskali co najmniej 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia w II etapie Konkursu **w wersji papierowej** (kopie przesyłanych testów należy zachować w placówce),



- kopie opinii lub orzeczenia wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną w **wersji elektronicznej**, o ile uczestnik taką posiada i dostanie się do finału, o czym mowa w § 7 ust. 3.
9. Przesłanie testów, o których mowa w ust. 8 lit. b) po terminie (decyduje data stempla pocztowego) może spowodować pominięcie ich przy weryfikacji przez CKK.

§ 7

Przebieg III etapu

1. CKK przeprowadza III etap Konkursu oraz ogłasza jego wyniki i laureatów.
2. III etap Konkursu trwa 60 minut z zastrzeżeniem ust. 3. W tym czasie uczestnik rozwiązuje test w warunkach kontrolowanych przez CKK.
3. W przypadku uczestników ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnościami dopuszcza się wydłużenie czasu trwania III etapu Konkursu o 30 minut, jeżeli z aktualnego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej wynika potrzeba dostosowania warunków udziału w Konkursie, w szczególności wydłużenia czasu na wykonanie zadań. Dokument potwierdzający potrzebę dostosowania warunków Lokalny Koordynator lub rodzic (opiekun prawny) przekazuje CKK w terminie określonym w terminarzu. Zgłoszenia po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane z przyczyn organizacyjnych.
4. Laureatami Konkursu zostaje pięcioro uczestników z najwyższym wynikiem z każdego poziomu edukacyjnego, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej uczestników, o których mowa w ust. 4 takiej samej liczby punktów, bierze się pod uwagę liczbę punktów zdobytych w II etapie Konkursu. Jeżeli i w tym przypadku wynik nie jest rozstrzygający, decyduje liczba punktów zdobytych w zadaniu testu finałowego (i w kolejnym kroku ewentualnie z II etapu Konkursu) dotyczącym wersetów opublikowanych w **Załączniku nr 6**, o którym mowa w § 5 ust. 5.

§ 8

Uczestnicy III etapu

1. Do III etapu kwalifikują się uczestnicy Konkursu, którzy uzyskali co najmniej wymaganą liczbę punktów określoną przez Prezydium CKK. Lista finalistów zostanie zamieszczona na stronie www.katechetyka.pl, zgodnie z terminarzem umieszczonym w **Załączniku nr 2** oraz przesłana na adres mailowy Lokalnego Koordynatora.
2. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez uczestnika nieobecności podczas III etapu Konkursu w terminie określonym w **Załączniku nr 2** - terminarzu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Prezydium CKK może zakwalifikować w jego miejsce kolejną osobę z listy wyników II etapu, która uzyskała najwyższy wynik spośród uczestników niezakwalifikowanych wcześniej do III etapu. W przypadku kolejnych zgłoszeń nieobecności stosuje się tę samą zasadę.



§ 9 Odwołania

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rodzic lub opiekun prawny uczestnika Konkursu, a w przypadku uczestnika pełnoletniego – uczestnik, może złożyć odwołanie od wyniku ustalonego na każdym etapie Konkursu lub od sposobu przeprowadzenia danego etapu Konkursu.
2. Odwołanie składa się do Komisji Odwoławczej niezwłocznie po ogłoszeniu wyników kwestionowanego etapu Konkursu.
3. Odwołanie składa się w formie pisemnej lub elektronicznej na adres konkurs.wiedzy.biblijnej@gmail.com. Odwołanie powinno zawierać imię i nazwisko uczestnika, wskazanie etapu Konkursu, którego dotyczy, wskazanie kwestionowanego wyniku lub sposobu przeprowadzenia etapu oraz uzasadnienie.
4. W przypadku kwestionowania wyniku testu Komisja Odwoławcza ponownie sprawdza test, którego dotyczy odwołanie.
5. Komisję Odwoławczą powołuje Prezydium CKK z grona członków CKK.
6. Trzyosobowy skład Komisji Odwoławczej określa **Załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
7. Do kompetencji Komisji Odwoławczej należy:
 - a) rozpatrzenie zasadności złożonego odwołania,
 - b) sprawdzenie sposobu przeprowadzenia kwestionowanego etapu Konkursu,
 - c) ponowne sprawdzenie testu,
 - d) ustalenie ostatecznego wyniku testu,
 - e) zarządzenie ponownego przeprowadzenia kwestionowanego etapu w całości lub części.
8. Komisja Odwoławcza rozpatruje odwołanie w ciągu siedmiu dni od jego otrzymania.
9. Decyzja wydana przez Komisję Odwoławczą jest ostateczna.
10. Członek Komisji Odwoławczej podlega wyłączeniu z rozpatrywania odwołania, jeżeli odwołanie dotyczy jego działania, decyzji lub czynności podjętej w związku z organizacją lub przeprowadzeniem Konkursu albo jeżeli zachodzą inne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
11. W przypadku wyłączenia członka Komisji Odwoławczej Prezydium CKK powołuje w jego miejsce inną osobę spośród członków CKK.

§ 10 Nagrody

1. Nagrody za udział w I i II etapie mogą zostać przyznane przez placówki zgłoszone do Konkursu we własnym zakresie.
2. Finaliści III etapu Konkursu otrzymują pamiątkowy dyplom uczestnictwa.
3. Laureaci III etapu Konkursu z każdego z 3 poziomów edukacyjnych otrzymują nagrody rzeczowe zapewnione przez organizatora Konkursu.



§ 11

Zalecenia

1. Wskazane jest, aby w placówkach biorących udział w Konkursie powstawały koła biblijne, jako zajęcia pozalekcyjne przygotowujące do udziału w Konkursie.
2. W mediach społecznościowych Służby Katechetycznej zostaną udostępnione materiały ułatwiające przygotowanie do Konkursu.

Rozdział 3

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Zmian w Regulaminie dokonuje Prezydium CKK zwykłą większością głosów.
2. Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać praw uczestników, którzy przystąpili już do Konkursu, z wyjątkiem zmian wynikających z przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności siły wyższej.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie Konkursu Organizator może zmienić termin lub sposób przeprowadzenia Konkursu, informując o tym uczestników poprzez stronę internetową Konkursu. Zmiana nie może naruszać praw uczestników, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezydium CKK.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia go przez Prezydium CKK.

Przewodnicząca XVIII OKWB
mgr Beata Budzińska-Korejwo

Dyrektor Służby Katechetycznej
Kościół Zielonoświątkowy w RP
mgr Wioletta Małkiewicz